COMUNE DI SAMBUCA DI SICILIA
Libero Consorzio Comunale di Agrigento

D E T E R M I N A Z I O N E DEL SINDACO

N. 12 del 01/07/2021

Oggetto :	**Proroga conferimento incarico alla dipendente D.ssa Maria Concetta Alioto della direzione dell'Area Socio Assistenziale e Scolastica.**

IL SINDACO

adotta la seguente determinazione:

Vista la delibera di G.M. n. 124 del 28/08/2020 con la quale si è preso atto delle dimissioni volontarie e collocamento a riposo con diritto a pensione anticipata quota 100 della dipendente signora Maria Audenzia Montana- Capo dell'Area Socio Assistenziale e Scolastica, a decorrere dal 01/02/2021;

Visto l'art. 50 del D. Lgs. 267/2000 il quale dispone che il Sindaco e il Presidente della Provincia nominano i Responsabili degli uffici e dei servizi, attribuiscono e definiscono gli incarichi dirigenziali e quelli di collaborazione esterna secondo le modalità ed i criteri stabiliti dagli articoli 109 e 110, nonché dai rispettivi regolamenti comunali e provinciali;

Visto l'art. 107 del medesimo decreto a mente del quale spettano ai dirigenti, la direzione degli uffici e dei servizi secondo i criteri e le norme dettati dagli statuti e dai regolamenti, l'adozione degli atti e dei provvedimenti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo;

Visto l'art. 109, comma 2, del D. Lgs. 267/2000 il quale stabilisce che il Sindaco attribuisce espressamente ai funzionari, nominalmente individuati, le funzioni di responsabilità degli Uffici;

Vista la struttura Organizzativa dell'Ente;

Considerato che la predetta struttura non prevede qualifiche dirigenziali, ma è divisa in Are di Attività, ai quali sono preposti funzionari-dipendenti di categoria "D";

Visto che è utilizzata nell'ente, con contratto a 18 ore settimanali, la Dr la **D.ssa Maria Concetta Alioto** , - cat. D – Profilo Professionale - Assistente Sociale, funzionaria presso il Comune di Montevago ed incaricata presso quell'ente di Posizione Organizzativa.

Visto che al fine di garantire i servizi è necessario procedere alla sostituzione della Dr. Montana Maria Audenzia.

Visto che l'ente è sprovvisto di altro personale di categ D

Visto che si intende affidare alla Dr. Alioto Maria Concetta l'incarico di capo Area

Visto il Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi, approvato con delibera della G.C. n. 150/2018 ed in particolare gli art 18 e seguenti sulla nomina dei capi area;

Visto l'art. 11 del C.C.N.L. 31/03/1999, dal quale si deduce che gli incarichi relativi alle Posizioni Organizzative vanno conferiti ai soggetti titolari delle funzioni di cui ai commi 2 e 3 dell'art. 107 del TUEL n. 267/2000;

Visti gli articoli 13 (area delle posizioni organizzative), 14 (conferimento e revoca degli incarichi per le posizioni organizzative), 15 (retribuzione di posizione e retribuzione di risultato), 17 (disposizioni particolari sulle posizioni organizzative) e 18 (compensi aggiuntivi ai titolari di posizione organizzativa) del CCNL Funzioni Locali del 21/05/2018;

Visto il regolamento disciplinante l'area delle posizioni organizzative approvato con delibera della Giunta Comunale n. 86 del 29-5-2019.

Visto l'art 8, comma 13 del succitato regolamento, come modificato con delibera della Giunta Comunale n. 13 del 28-1-2020, che determina in € 12.000,00 l'indennità di posizione massima da riconoscere al personale incaricato di Posizione Organizzativa.

Ravvisato che ai sensi dell'art. 17,comma 6 del CCNL del 21/5/2018 al personale che è incaricato di PO in due enti può essere corrisposto un aumento dell'indennità sino al 30%..

Ritenuto nelle more della graduazione della posizione della Dr Alioto attribuire alla stessa l'indennità pari al 50% dell'indennità di € 12.000,00 in quanto la stessa è utilizzata nell'ente a tempo parziale (18), salvo l'incremento previsto dall'art. 17, comma 6 del citato CCNL

Ricordato che il personale incaricato delle posizioni organizzative è tenuto:

- Alla timbratura dell'apposito orologio marcatempo in occasione dell'entrata e dell'uscita della sede di lavoro;
- A prestare servizio anche in orario aggiuntivo se necessario, senza che detta prestazione, in quanto rientrante nell'ambito delle attività necessarie al conseguimento degli obiettivi attribuiti, possa dar luogo a richieste di remunerazione aggiuntiva ovvero a recuperi a carattere compensativo;

Rilevato che:

- al titolare dell'incarico nell'area delle posizioni organizzative è corrisposto un trattamento economico accessorio costituito per una parte più consistente dalla retribuzione di posizione e per un'altra parte dalla retribuzione di risultato;
- la retribuzione di risultato sia in dipendenza della valutazione positiva dei risultati delle attività svolte ed è, quindi, eventualmente corrisposta a consuntivo;

Ritenuto, a seguito di valutazione delle funzioni ed attività da svolgere, della natura e delle caratteristiche dei programmi da realizzare, dei requisiti culturali posseduti, delle attitudini, delle capacità professionali e delle esperienze acquisite, di dover procedere alla proroga dell'incarico di Capo dell'Area Socio Assistenziale e Scolastica, nominando, a decorrere dal **01/07/2021 e fino al 31.12.2021**, la **D.ssa Maria Concetta Alioto** , - cat. D – Profilo Professionale - Assistente Sociale, .

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;

Visto il D.Lgs. n. 33/2013;

Visto lo Statuto Comunale;

Ritenuto provvedere in merito,

D E C R E T A

Per i motivi di cui in premessa da intendersi qui interamente ripetuti e trascritti

Nominare , a decorrere **dal 01/07/2021 e fino al 31/12/2021,** salva eventuale proroga **,** ai sensi dell'art. 50, comma 10, del T.U. 18 agosto 2000, n. 267 e del C.C.N.L. 21.5.2018 , **la D.ssa Maria Concetta Alioto**, Istruttore Direttivo Cat. D, Profilo Professionale **Assistente Sociale** , in servizio presso questo Comune, **Capo dell'Area Socio Assistenziale e Scolastica**.

Attribuire alla stessa, nelle more della graduazione della posizione ai sensi del regolamento disciplinante l'area delle posizioni organizzative, approvato con delibera della Giunta Comunale n. 86 del 29-5-2019. l'indennità di € 6.000,00 in ragione di anno , salvo l'incremento previsto dall'art. 17, comma 6 del CCNL 21-5-2018,

Dare atto:

che alla sopra citata Responsabile,titolare di posizione organizzativa, spetterà anche una retribuzione di risultato nella misura che sarà determinata ai sensi dell'art. 15, comma 4 del CCNL del 21.05.2018 e del Regolamento posizioni organizzative del Comune, da corrispondersi al termine dell'esercizio finanziario di riferimento, subordinatamente alla positiva valutazione del risultato delle attività e del conseguimento degli obiettivi assegnati;

che alla suddetta competono le responsabilità gestionali e la correlativa competenza ad adottare atti aventi rilevanza esterna con attribuzione di tutte le funzioni di cui all' art. 109, comma 2, del TUEL n.267/00;

Dare atto che il presente incarico di conferimento di responsabilità dell' Area di Attività , nonché le retribuzioni ad esso correlate, potrà essere revocato prima della scadenza con atto scritto e motivato, in relazione a intervenuti mutamenti organizzativi o in conseguenza di specifico accertamento di risultati negativi, nel rispetto delle procedure stabilite dal vigente CCNL enti locali e del Regolamento sul conferimento, revoca e pesatura delle posizioni organizzative;

Trasmettere il presente decreto alla D.ssa Maria Concetta Alioto , ai Capi Area e all'Ufficio del Personale.

Il Sindaco

F.to Leonardo Ciaccio

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

N. _____ del _____

- Il sottoscritto funzionario incaricato certifica, che la presente determinazione è stata pubblicata per giorni 15 consecutivi all'albo On-Line del Comune e precisamente dal _____ al _____

Il Messo Comunale

Il Funzionario incaricato